

**รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report)**

**ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx)**

**ประจำปี 2563**

**คณะ/วิทยาลัย**

**มหาวิทยาลัยพะเยา**

**วันที่จัดทำรายงาน ………… เดือน …………… ปี พ.ศ. 2564**

โครงร่างองค์กร

คณะ…….........................………. มหาวิทยาลัยพะเยา

**P1. ลักษณะองค์กร : คุณลักษณะที่สำคัญขององค์กร**

**ก สภาพแวดล้อมขององค์กร**

 *ความเป็นมาขององค์กร อธิบายอย่างสั้นๆ*

**(1) หลักสูตร และบริการ**

*แนวการเขียน อาจพิจารณาจากพันธกิจของหน่วยงานในแต่ละด้าน และสรุปออกมาเป็นด้านหลักสูตร และบริการที่สำคัญ เช่น พันธกิจด้านการเรียนการสอน ประกอบด้วยหลักสูตรอะไรบ้าง พันธกิจด้านวิจัย บริการด้านการนำวิจัยไปส่งเสริมในเรื่องใด หรือบริการวิชาการ มีการบริการอะไรที่สำคัญ*

*พร้อมทั้งแต่ละด้าน อาจสรุปเป้าหมายสั้นๆ เช่น หลักสูตรผ่านการรับรองมาตรฐาน วิจัยได้รับการตีพิมพ์
เผยแพร่ บริการที่เพิ่มคุณภาพชีวิต (เพื่อเห็นภาพในการวางแผนการกลยุทธ์ [หมวด 2] และออกแบบการวัดผลลัพธ์ [หมวด 7])*

*วิธีการตรวจสอบความถูกต้อง และความครอบคลุมของการกำหนดสามารถทำได้โดยเปรียบเทียบการกำหนดกับพันธกิจขององค์การว่าสอดคล้องกันหรือไม่ มาจากพันธกิจในข้อใด*

*นิยาม*

*หลักสูตร และบริการ (Educational Programs and Services)*

 *กิจกรรมที่ทำให้ผู้เรียนทุ่มเทในการเรียนรู้ หรือที่ส่งเสริมให้เกิดการสืบค้นทางวิทยาศาสตร์หรือทางวิชาการ ซึ่งรวมถึงรายวิชาทั้งที่มีหน่วยกิตและไม่มีหน่วยกิตหลักสูตรระดับปริญญา การวิจัย กิจกรรมสู่ภายนอก ออกค่าย
การบริการชุมชน โครงการความร่วมมือ และการศึกษาต่างประเทศ*

 1. หลักสูตร

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ระดับหลักสูตร** | **จำนวน** | **วิธีการจัดการศึกษา/หลักสูตร** |
| ปริญญาตรี |  |  |
| ปริญญาโท |  |  |
| ปริญญาเอก |  |  |

 2. บริการ

 *หน่วยงานมีบริการที่สำคัญอะไรบ้าง*

**(2) พันธกิจ วิสัยทัศน์และค่านิยม**

*ระบุ 4 องค์ประกอบ ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม สมรรถนะหลัก [หัวข้อ 1.1 ก(1)]*

*คำนิยาม*

*วิสัยทัศน์ (Vision)*

 *สภาวะที่สถาบันต้องการเป็นในอนาคต ที่สถาบันต้องการให้ผู้อื่นรับรู้*

*พันธกิจ (Mission)*

 *หน้าที่โดยรวมของสถาบันหรือองค์การ เป็นการสนองตอบคำถามว่า “สถาบันต้องการบรรลุอะไร”*

*ค่านิยม (Value)*

 *หลักการที่ชี้นำและพฤติกรรมที่หล่อหลอมวิถีทางที่สถาบันและบุคลากรพึงปฏิบัติ ค่านิยมสะท้อนและเสริมสร้างวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ของสถาบัน*

*สมรรถนะหลัก (Core competencies)*

 *เรื่องที่สถาบันมีความชำนาญที่สุด สมรรถนะหลักขององค์การเป็นขีดความสามารถเชิงกลยุทธ์ที่เป็นหัวใจสำคัญ ซึ่งทำให้สถาบันบรรลุพันธกิจหรือสร้างความได้เปรียบในสภาพแวดล้อมของตลาดและในการบริการ*

พันธกิจ :

วิสัยทัศน์ :

ค่านิยม :

สมรรถนะหลักของสถาบัน :

ความสัมพันธ์ของสมรรถนะหลักที่นำไปสู่การบรรลุพันธกิจของสถาบัน

|  |  |
| --- | --- |
| พันธกิจของสถาบัน | สมรรถนะหลักของสถาบัน |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร**

*หน่วยงานพิจารณาจำแนกกลุ่มบุคลากร [หมวด 5] เช่น บุคลากรสายวิชาการ บุคลากรสายสนับสนุน หรือ
อื่น ๆ ที่หน่วยงานคิดว่าจะมีความแตกต่างในการวางแผนการดำเนินงาน หรือตัวชี้วัด และพิจารณาถึงข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คุณวุฒิการศึกษา ความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นตัวแบ่งคุณสมบัติย่อย (แนะนำให้จัดทำเป็นตาราง)*

*พิจารณาระบุปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพัน [หัวข้อ 5.2] แต่ละกลุ่มบุคลากรที่สำคัญ*

*ระบุสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์ ข้อกำหนดพิเศษด้านสุขภาพและความปลอดภัย นอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ (พร้อมทั้งพิจารณาเขียนแยก ถ้ามีลักษณะจำเพาะกับบุคลากรบางส่วน หรือเหมือนกันทั้งองค์การ [หัวข้อ 5.1ข(2)])*

*นิยาม*

*บุคลากร (Workforce)*

 *บุคลากรทั้งหมดที่สถาบันกำกับดูแลและมีส่วนร่วมโดยตรงในการทำให้งานของสถาบันบรรลุผลสำเร็จ รวมถึงคณาจารย์และพนักงานที่สถาบันจ้าง (เช่น พนักงานประจำ พนักงานที่ทำงานไม่เต็มเวลา พนักงานชั่วคราว พนังานที่ทำงานจากระยะไกลโดยใช้การสื่อสารโทรคมนาคม) และอาสาสมัครบุคลากร หมายถึง ผู้บริหารและหัวหน้างานทุกระดับ*

*อัตรากำลังของบุคลากร (Workforce capacity)*

 *ความสามารถของสถาบันที่จะทำให้มั่นใจว่า มีจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่พอเพียงในการดำเนินการตามกระบวนการทำงาน และประสบความสำเร็จในการจัดหลักสูตรและบริการ ให้แก่ผู้เรียน รวมทั้งความสามารถในการตอบสนองตามความต้องการกำลังคนตามช่วงเวลาหรือตามความจำเป็นที่แปรเปลี่ยนไป*

*ความผูกพันของบุคลากร (Workforce engagement)*

 *ระดับความมุ่งมั่นของบุคลากร ทั้งในด้านจิตใจและสติปัญญา เพื่อให้งานสำเร็จบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ของสถาบัน หรืออีกนัยหนึ่งคือ เมื่อบุคลากรรู้สึกมีแรงจูงใจและได้ทำงานที่มีความหมายและเมื่อได้รับการสนับสนุนที่ดีจากผู้ร่วมงานและในที่ทำงาน จะเกิดความผูกพันขึ้น*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| บุคลากร | วุฒิการศึกษา | ความต้องการ/ความคาดหวัง |
|  | ต่ำกว่า ป.ตรี | ป.ตรี | ป.โท | ป.เอก |  |
| พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ |
| อาจารย์ |  |  |  |  |  |
| ผู้ช่วยสอน |  |  |  |  |  |
| พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน |
| พนักงาน |  |  |  |  |  |
| ลูกจ้าง |  |  |  |  |  |
| ความก้าวหน้าทางวิชาชีพตำแหน่งทางวิชาการสายผู้สอน ศ./รศ./ผศ./อ.(คน)= คิดเป็นร้อยละ = ตำแหน่งทางวิชาการสายสนับสนุน เชี่ยวชาญ/ ชำนาญการพิเศษ/ชำนาญงานพิเศษ = |

ตารางที่ แสดงปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญที่ผลักดันหรือสร้างแรงจูงใจที่มุ่งมั่นต่อบุคลากรของคณะฯ ประเภทต่างๆ รวมไปถึงผู้บริหารคณะให้เข้ามามีส่วนร่วมเพื่อทำให้คณะฯ บรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเภทของบุคลากร** | **ปัจจัยสำคัญ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ข้อกำหนดพิเศษด้านสุขภาพและความปลอดภัย:

**(4) สินทรัพย์**

 *ระบุอาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ภายในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง*

**(5) กฎระเบียบข้อบังคับ**

 *แนะนำให้นำเอาข้อ P.1 ก(1) หลักสูตรและบริการ หรือพันธกิจในข้อ P.1 ก(2) ร่วมกับด้านการบริหารหน่วยงาน เป็นจุดตั้งต้นในการพิจารณากฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องสำคัญในแต่ละด้าน*

|  |  |
| --- | --- |
| พันธกิจ | กฎหมาย/ระเบียบ/มาตรฐาน |
| การผลิตบัณฑิต |  |
| การวิจัย |  |
| การบริการ |  |
| การบริหาร |  |

**ข.ความสัมพันธ์ระดับองค์การ**

**(1) โครงสร้างองค์การ**

 *หน่วยงานพิจารณานำเสนอในรูปแผนภูมิเพื่อความชัดเจน และระบุวิธีการกำกับการบริหารหน่วยงาน และการเชื่อมโยงไปยังหน่วยงานที่สูงกว่า เช่น มหาวิทยาลัยอย่างไร*

 *ระบุวิธีการกำกับการดูแลตามพันธกิจ (ทั้งสองการกำกับ อาจพิจารณาทบทวนคณะกรรมการหรือกลไกใด ๆ ที่ใช้ในการบริหารงาน และติดตามพันธกิจให้บรรลุ) [หัวข้อ 1.2 ก(1)]*

**(2) ผู้เรียน ลูกค้ากลุ่มอื่นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**

 *หน่วยงานพิจารณาจำแนกผู้เรียน (ลูกค้า) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยอาศัยหลักสูตร และบริการ หรือพันธกิจ เป็นจุดตั้งต้น เช่นเดียวกับการพิจารณากฎระเบียบข้อบังคับ*

 *และเมื่อจัดแบ่งกลุ่มแล้ว พิจารณาต่อว่า แต่ละกลุ่มมีเป้าหมายหรือความคาดหวังอย่างไร ต่อหลักสูตรและบริการ หรือพันธกิจที่ลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มเกี่ยวข้อง [ต้องสอดคล้องกับหัวข้อ 7.1]*

*นิยาม*

*ลูกค้า (Customer) :*

*ผู้ใช้ หรือผู้ที่มีแนวโน้มจะมาใช้หลักสูตร และบริการ*

*ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) :*

*กลุ่มต่าง ๆ ที่ได้รับผลกระทบ หรืออาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินการและความสำเร็จของสถาบัน*

|  |  |
| --- | --- |
| **กลุ่มผู้เรียนและผู้รับบริการ** | **ความต้องการ/ความคาดหวัง** |
| นิสิต ป.ตรี |  |
| ระดับบัณฑิตศึกษา |  |
| ผู้รับบริการ |  |
| ผู้ให้ทุนวิจัย |  |
| ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ เช่น- ศิษย์เก่า- ผู้ใช้บัณฑิต-  |  |
| ส่วนตลาด |  |

**(3) ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ**

*ควรพิจารณากลุ่มต่าง ๆ ให้ครอบคลุมทุกพันธกิจ บทบาทข้องผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือเพื่อส่งเสริมให้งานหรือพันธกิจบรรลุ หรือเหนือกว่าอย่างไร มีข้อกำหนดสำคัญอะไร และมีวิธีการสื่อสารข้อมูลระหว่างสถาบันกับกลุ่มต่างๆ อย่างไร*

*นิยาม*

*คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการ (Partner)*

*องค์การหรือกลุ่มบุคคลที่สำคัญอื่น ๆ ซึ่งทำงานร่วมกับสถาบัน เพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกันหรือเพื่อการปรับปรุงผลการดำเนินการ*

*คู่ความร่วมมือที่ไม่เป็นทางการ (Collaborator)*

*องค์การหรือกลุ่มบุคคลที่ให้ความร่วมมือกับสถาบัน ในการสนับสนุนการจัดงานหรือกิจกรรมบางอย่าง หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นครั้งคราว โดยมีเป้าหมายระยะสั้นที่สอดคล้องกันหรืออย่างเดียวกันกับสถาบัน*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผู้ส่งมอบ** | **ความเกี่ยวข้องกับระบบงาน** | **ข้อกำหนดที่สำคัญ** | **กลไกการสื่อสารที่สำคัญ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **คู่ความร่วมมือ** | **ความเกี่ยวข้องกับระบบงาน** | **ข้อกำหนดที่สำคัญ** | **กลไกการสื่อสารที่สำคัญ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# P.2 สภาวการณ์ขององค์การ

# ก. สภาพด้านการแข่งขัน

# ลำดับในการแข่งขัน

 *อธิบายแนวทางการกำหนดผู้แข่งขันหรือคู่เทียบ ที่สอดคล้องกับพันธกิจและวิสัยทัศน์ โดยกำหนดประเด็นที่ใช้ในการเปรียบเทียบ*

# การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

*การวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกในแต่ละพันธกิจ ที่เป็นตัวกำหนดการเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน ควรเป็นปัจจัยหลักๆที่สำคัญที่จะส่งผลกระทบที่สำคัญให้คณะดีขึ้นหรือแย่ลง*

# ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

*กำหนดว่าใครเป็นคู่เทียบ แหล่งของข้อมูลเปรียบเทียบที่ใช้ในการเทียบลำดับการแข่งขัน และประเด็นที่สำคัญที่ต้องการเปรียบเทียบ โดยต้องตอบสนองไปกับวิสัยทัศน์และพันธกิจที่วางไว้*

# ข. บริบทเชิงกลยุทธ์

# *ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญด้านหลักสูตรและบริการ การปฏิบัติการ ความรับผิดชอบต่อสังคม และบุคลากร ที่จะมีผลไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์*

 *อาจพิจารณาจากปัจจัยเชิงบวก มาวางแผนด้านความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ และปัจจัยเชิงลบ เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์เชิงท้าทาย หรือความกดดันต่าง ๆ ที่จะเป็นตัวตัดสินว่าสถาบันจะประสบความสำเร็จหรือไม่ (โดยทั้งหมดนี้อาจได้จากการทำ SWOT ตามพันธกิจต่าง ๆ ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ [Weakness and Threat] และ ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ [Strength and Opportunity])*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็น** | **ความท้าทายเชิงกลยุทธ์** | **ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์** |
| ด้านหลักสูตรและบริการหรือด้านพันธกิจ |  |  |
| ด้านปฏิบัติการ |  |  |
| ด้านบุคลากร |  |  |
| ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม |  |  |

# ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

 *สถาบันใช้เครื่องมือคุณภาพใดในการทำงานเพื่อให้เกิดผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น*

 *ควรพิจารณาการรายงานวิธีการปรับปรุงการดำเนินการ โดยใช้เครื่องมือ กระบวนการ หรือคณะกรรมการอะไร โดยมุ่งเน้นให้สถาบันได้เกิดกระบวนการเรียนรู้และบูรณาการ (Learning and Integration) หรือระบบอื่น ๆ เช่น PDSA, Lean*

**หมวด 7 ผลลัพธ์**

* 1. **ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านกระบวนการ**

 *สรุปผลลัพธ์ที่สำคัญด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของกระบวนการ ให้รวมผลลัพธ์ของกระบวนการที่ตอบสนองโดยตรงต่อผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นตามพันธกิจหลักของสถาบัน และที่มีผลกระทบต่อระบบปฏิบัติการและห่วงโซ่อุปทาน*

*ควรแสดงผลลัพธ์ จำแนกตามหลักสูตรและบริการ กลุ่มผู้เรียน ส่วนตลาด ประเภทของกระบวนการ และสถานที่ดำเนินการ รวมทั้งนำเสนอข้อมูลเชิงเปรียบเทียบที่เหมาะสม*

1. **ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้และด้านบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า**
2. **ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน**
3. **ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ**
4. **การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน**
5. **ผลลัพธ์ด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทาน**

**7.2 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า : ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้าเป็นอย่างไร**

 *ให้สรุปผลลัพธ์ที่สำคัญของการมุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นของสถาบัน รวมทั้งความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ความผูกพัน*

*ควรจำแนกผลลัพธ์ตามหลักสูตร และบริการ และตามกลุ่ม/ประเภทผู้เรียน กลุ่มลูกค้าอื่น และส่วนตลาด รวมทั้งแสดงข้อมูลเชิงเปรียบเทียบที่เหมาะสม*

1. **ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น**
2. **ความพึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น**
3. **ความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น**
	1. **ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร : ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากรของสถาบันมีอะไรบ้าง**

 *ให้สรุปผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากรที่สำคัญ รวมถึงผลลัพธ์ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานและความผูกพันของบุคลากร*

*ควรแสดงผลลัพธ์จำแนกตามความหลากหลาย และตามกลุ่มและประเภทของบุคลากร รวมถึงข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ*

1. **ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร**
2. **บรรยากาศการทำงาน**
3. **ความผูกพันของบุคลากร**
4. **การพัฒนาบุคลากร**

**7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและธรรมาภิบาล**

 *ให้สรุปผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรที่สำคัญของผู้นำระดับสูง และการกำกับดูแล รวมทั้งภาระรับผิดชอบด้านการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย การประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และการสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ รวมทั้งการบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์*

*ควรแสดงผลลัพธ์โดยจำแนกตามหน่วยงาน ทั้งนี้ให้แสดงข้อมูลเชิงเปรียบเทียบที่เหมาะสมด้วย*

1. **ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร การกำกับดูแลและความรับผิดชอบต่อสังคม**
2. **การนำองค์กร**
3. **การกำกับดูแล**
4. **กฎหมาย ข้อบังคับและการรับรองมาตรฐาน**
5. **จริยธรรม**
6. **สังคม**
7. **ผลลัพธ์ด้านการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ**

**7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และตลาด**

 *ให้สรุปผลลัพธ์การดำเนินการด้านงบประมาณ การเงิน และตลาดที่สำคัญของสถาบัน*

*ควรแสดงผลลัพธ์โดยจำแนกตามประเภทของตลาด หรือจำแนกตามประเภทผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น รวมทั้งแสดงข้อมูลเปรียบเทียบที่เหมาะสม*

1. **ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และตลาด**
2. **ผลการดำเนินการด้านงบประมาณและการเงิน**
3. **ผลการดำเนินการด้านตลาด**